**RAMOWY PROGRAM PRAKTYK NA KIERUNKU LEŚNICTWO, REALIZOWANYCH W JEDNOSTKACH ADMINISTRACYJNYCH LASÓW PAŃSTWOWYCH**

Uwaga: Ze względu na specyfikę Nadleśnictw położonych na terenie Puszczy Białowieskiej, poniższy Program Praktyk należy traktować, jako zestaw propozycji tematyki zajęć ze studentami. Zakres ich realizacji będzie zależeć od możliwości, jakie stwarzają warunki danego Nadleśnictwa.

1. Zapoznanie się z organizacją wewnętrzną, zakresem zadań komórek organizacyjnych oraz zasadami funkcjonowania Nadleśnictwa.

2. Analiza „Planu urządzenia lasu” w Nadleśnictwie - aktualny stan lasu, formy i zakres prowadzenia gospodarki leśnej i planowane pozyskanie drewna w danym 10-leciu. Uzyskanie informacji dotyczących zadań gospodarczych Nadleśnictwa, a także zaleceń z zakresu ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej i ochrony przyrody.

3. Gospodarka nasienna - zagospodarowanie wyłączonych i gospodarczych drzewostanów nasiennych, plantacji nasiennych, upraw plantacyjnych, drzew doborowych, zakładanie upraw pochodnych.

4. Szkółkarstwo - różne metody produkcji sadzonek na szkółce leśnej.

5. Odnowienie naturalne i sztuczne, zalesienia, rębnie, prowadzenia cięć odnowieniowych (różne stadia), projektowanie upraw, przygotowanie gleby, lokalne metody odnowienia stosowane dla poszczególnych gatunków drzew.

6. Pielęgnowanie lasu - pielęgnowanie upraw, czyszczenia wczesne, czyszczenia późne, trzebieże wczesne, trzebieże późne, pielęgnowanie siedliska - podszyty, kształtowanie brzegów drzewostanów.

7. Dendrologia - gatunki lasotwórcze, rzadkie i zagrożone oraz inwazyjne gatunki drzew i krzewów występujące na terenie Nadleśnictwa.

8. Obszary cenne przyrodniczo na terenie Nadleśnictwa (w tym obszary Natura 2000) - zapoznanie się z tymi obiektami, celami ich ochrony i sposobami realizacji założeń ochronnych. Projekty ochrony siedlisk i gatunków.

9. Zasady prowadzenia gospodarki łowieckiej.

10. Szkodnictwo leśne.

11. Prognozowanie stopnia zagrożenia drzewostanów ze strony szkodników owadzich, występujących na danym terenie w okresie letnim.

12. Technologie stosowane przy pozyskaniu, zrywce i wywozie drewna w cięciach rębnych   
i pielęgnacyjnych.

13. Budowa dróg i innych obiektów inżynieryjnych oraz sposoby ich konserwacji.

14. Zapoznanie się ze sposobami gospodarowania zasobami wodnymi na terenach zalesionych,   
w tym małą retencją wodną.

15. Zasady sprzedaży drewna.

16. Zapoznanie się z planami i wnioskami gospodarczymi.

17. Zapoznanie się z funkcjonowaniem SILP-u w Nadleśnictwie.

18. Przeciwpożarowa ochrona lasu.

19. Turystyczne zagospodarowanie lasu.

20. Edukacja leśna.

21. Realizacja nadzoru nad lasami niepaństwowymi.

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYK NA KIERUNKU LEŚNICTWO REALIZOWANYCH W PARKACH NARODOWYCH (PN)**

Ze względu na zróżnicowaną specyfikę każdego z parków narodowych, poniższy Program Praktyk należy traktować, jako zestaw propozycji tematyki zajęć ze studentami. Zakres ich realizacji będzie zależeć od możliwości, jakie stwarzają warunki przyrodnicze danego parku narodowego.

1.Zapoznanie się ze strukturą organizacyjną i głównymi zadaniami ochronnymi parku narodowego.

2. Zapoznanie się z Ośrodkami Naukowo-Dydaktycznymi danego parku narodowego i jego zapleczem muzealnym, naukowym i dydaktycznym.

3. Poznanie zróżnicowania flory, leśnych zbiorowisk roślinnych i fauny danego parku narodowego:

a. zbiór roślin do kolekcji zielnikowej (pozyskiwanie materiału w terenie, oznaczanie i opis zebranych egzemplarzy, suszenie i przygotowanie do zdeponowania w zielniku danego parku narodowego,

b. wykonanie zdjęć fitosocjologicznych na monitoringowych powierzchniach kołowych,

c. inwentaryzacja stanowisk rzadkich gatunków roślin naczyniowych i zwierząt danego parku narodowego,

d. analiza zgrupowań zwierząt np. owadów poprzez wyznaczanie powierzchni badawczych, zbiór owadów w obrębie tych powierzchni, monitoring fauny w obrębie wybranych transektów na terenie Parku, zapoznanie się z metodami monitoringu, zasady prowadzenia prac,

e. zaznaczanie na mapach rozmieszczenia stanowisk zinwentaryzowanych rzadkich roślin i zwierząt oraz zbiorowisk roślinnych,

f. wykonanie dokumentacji fotograficznej przeprowadzonych obserwacji.

4. Zapoznanie się z problemami i metodami ochrony ekosystemów leśnych:

a. ochrona naturalnych procesów i realizacja ochrony czynnej na obszarze PN.

5. Realizacja programu monitoringu drzewostanów na obszarze danego parku narodowego:

a. zapoznanie z metodami monitoringu,

b. pomoc w pomiarach drzewostanów na powierzchniach kołowych statystyczno-matematycznego systemu kontroli drzewostanów,

c pomiar współrzędnych powierzchni kołowych za pomocą GPS,

d. renowacja oznaczeń powierzchni kołowych.

6. Realizacja programu monitoringu ruchu turystycznego na obszarze danego parku narodowego.

7. Wykonanie prac technicznych na rzecz danego parku narodowego.

8. Prowadzenie edukacji na obszarze parku narodowego.

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYK NA KIERUNKU LEŚNICTWO**

**REALIZOWANYCH W ZAKŁADACH USŁUG LEŚNYCH**

1. Zapoznanie się z organizacją wewnętrzną, zakresem zadań komórek organizacyjnych oraz zasadami funkcjonowania.

2. Analiza przykładowego „Planu urządzenia lasu” - aktualny stan lasu, formy i zakres prowadzenia gospodarki leśnej i planowane pozyskanie drewna w danym 10-leciu. Uzyskanie informacji dotyczących zadań gospodarczych, a także zaleceń z zakresu ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej i ochrony przyrody.

3. Gospodarka nasienna - zagospodarowanie wyłączonych i gospodarczych drzewostanów nasiennych, plantacji nasiennych, upraw plantacyjnych, drzew doborowych, zakładanie upraw pochodnych.

4. Szkółkarstwo - różne metody produkcji sadzonek.

5. Odnowienie naturalne i sztuczne, zalesienia, rębnie, prowadzenia cięć odnowieniowych (różne stadia), projektowanie upraw, przygotowanie gleby, lokalne metody odnowienia stosowane dla poszczególnych gatunków drzew.

6. Pielęgnowanie lasu - pielęgnowanie upraw, czyszczenia wczesne, czyszczenia późne, trzebieże wczesne, trzebieże późne, pielęgnowanie siedliska - podszyty, kształtowanie brzegów drzewostanów.

7. Prognozowanie stopnia zagrożenia drzewostanów ze strony szkodników owadzich, występujących na danym terenie w okresie letnim.

8. Technologie stosowane przy pozyskaniu, zrywce i wywozie drewna w cięciach rębnych i pielęgnacyjnych.

9. Budowa dróg i sposoby ich konserwacji.

10. Zapoznanie się ze sposobami gospodarowania zasobami wodnymi na terenach zalesionych, w tym małą retencją wodną.

11. Zasady sprzedaży drewna.

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYK NA KIERUNKU LEŚNICTWO REALIZOWANYCH W ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ I WOJEWÓDZKIEJ (URZĘDY GMIN, STAROSTWA POWIATOWE, URZĘDY WOJEWÓDZKIE)**

1. Zapoznanie się z organizacją wewnętrzną, zakresem zadań komórek organizacyjnych oraz zasadami funkcjonowania Urzędu.
2. Zapoznanie się z zakresem działania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk komórki, gdzie odbywana jest praktyka.
3. Zapoznanie się z zasadami obiegu dokumentacji, uczestnictwo w czynnościach techniczno-organizacyjnych komórki, gdzie odbywana jest praktyka, wykonywanie innych zadań techniczno-organizacyjne, uznane przez osoby bezpośrednio nadzorujące przebieg praktyki za istotne, z punktu widzenia specyfiki działalności instytucji, w której student odbywa praktykę oraz kierunku studiów.
4. Poznanie praktycznego zastosowania przepisów stanowiących podstawę podejmowanych w instytucji czynności, przygotowywać projekty pism i rozstrzygnięć w ramach postępowań prowadzonych w instytucji, w której odbywana jest praktyka,
5. Uczestnictwo w merytorycznych czynnościach podejmowanych w instytucji, w której odbywana jest praktyka.
6. Wykonywanie inne zadań merytorycznych, uznanych przez osoby bezpośrednio nadzorujące przebieg praktyki za istotne, z punktu widzenia specyfiki działalności instytucji, w której student odbywa praktykę oraz kierunku studiów.
7. Zapoznanie się z metodyką pracy stanowisk bezpośrednio współpracujących z elementami prawnymi.
8. Rozpoznanie czynności administracyjnych związanych z koordynacją stanowiska ( uzgodnienia międzyresortowe administracji rządowej; współpraca jednostek samorządu terytorialnego)
9. Poznanie czynności w jednostkach prowadzących prace związane z administrowaniem funduszy strukturalnych i projektów współfinansowanych ze środków unijnych.
10. Rozpoznanie czynności administracyjnych związanych ze sprawami dotyczących kontaktów z UE, w tym:

a) promocja miasta lub gminy (powiatu, województwa), w tym obszarów cennych przyrodniczo (w tym obszary Natura 2000) - zapoznanie się z tymi obiektami, celami ich ochrony i sposobami realizacji założeń ochronnych.

b) współpraca z organizacjami samorządowymi, innymi gminami w zakresie realizacji działań prośrodowiskowych,

c) wykorzystanie środków z Unii Europejskiej, na działania prośrodowiskowe.

d) rodzaje podatków (opłat) i ich struktura, subwencje i dotacje z budżetu centralnego, przychody z własności gminnej, inne, struktura i rodzaje wydatków.

**RAMOWY PROGRAM PRAKTYK NA KIERUNKU LEŚNICTWO REALIZOWANYCH**   
**W ZAKŁADACH/PRZEDSIĘBIORSTWACH ZWIĄZANYCH Z PRZETWÓRSTWEM DREWNA**

1. Zapoznanie się z organizacją wewnętrzną, zakresem zadań komórek organizacyjnych oraz zasadami funkcjonowania.

2. Zapoznanie się z zadaniami realizowanymi przez Zakład pracy.

8. Standardy gospodarki drewnem wykorzystywane w działalności zakładu, zapoznanie z procesem rozwoju produktu. Innowacje.

3. Zapoznanie z realizacją tzw. odpowiedzialnego leśnictwa.

4. Certyfikacja drewna +F-SC PE FC. Realizacja współpracy z nadleśnictwami w zakresie odnowienia lasu w oparciu o Plan Urządzania Lasu.

5. Zapoznanie z programami zaangażowania społecznego.

6. Edukacja społeczeństwa w zakresie zrównoważonego rozwoju.

7. Zarządzanie i pozyskiwanie drewna, ochrona ekosystemów, ochrona różnorodności biologicznej w polityce firmy.