

PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Kierunek: **Budownictwo**
Studia II stopnia stacjonarne/niestacjonarne

1. Założenia i cele praktyki

Ugruntowanie i rozwinięcie znajomości praktycznych aspektów zagadnień poznanych w trakcie studiów II stopnia oraz zasad funkcjonowania: budów, biur projektów, zakładów pracy, instytucji badawczych oraz samorządowych różnych szczebli.

2. Czas trwania praktyki zawodowej

Udział w praktykach - **2 tygodnie**

Nakład pracy studenta związany z zajęciami praktycznymi wynosi odpowiednio **60 godz.**

3. Treści programowe

Zakres prac wykonywanych w czasie praktyki powinien uwzględniać kompetencje inżynierskie oraz być dostosowany do profilu i charakteru działalności „zakładu pracy”.

Powinien obejmować szkolenie BHP oraz wybrane zagadnienia z zakresu:

- zapoznanie się z zakresem działalności i złożonymi procedurami funkcjonowania „zakładu pracy”,
- zapoznanie się z procesem projektowym/technologiami/aktualnym stanem budowy skomplikowanych obiektów budowlanych,
- zapoznanie się z organizacją pracy i obowiązkami personelu techniczno-administracyjnego (inżyniera, majstra, brygadzysty, magazyniera i inspektora nadzoru),
- zapoznanie się z pełną dokumentacją techniczną oraz uczestnictwo w projektowaniu różnorodnych obiektów budowlanych,
- czynne uczestnictwo w procesie inwestycyjnym (przygotowawczym, projektowym, wykonawczym, nadzoru budowlanego, zarządzania),
- udział w kierowaniu procesem budowlanym, pełnienie funkcji pomocnika np. majstra, inżyniera, kierownika budowy, specjalisty.

4. Efekty kształcenia praktycznego

Realizacja programu praktyki zawodowej powinna zapewnić osiągnięcie przez studenta - praktykanta następujących efektów uczenia się:

- EU1 Zna i stosuje zasady BIOZ obowiązujące w "zakładzie pracy" oraz procedury zarządzania jakością
- EU2 Rozumie zakres działalności "zakładu pracy" i powiązanie z branżami pokrewnymi
- EU3 Identyfikuje złożone procedury funkcjonowania "zakładu pracy"
- EU4 Czynnie uczestniczy w procesie przygotowawczym/ projektowym/ wykonawczym/ remontowym/ marketingowym
- EU5 Bierze udział w przygotowaniu dokumentacji technicznej obiektów budowlanych
- EU6 Ma świadomość wpływu inwestycji budowlanych na środowisko
- EU7 Potrafi pracować w zespole na rzecz "zakładu pracy" przyjmując różne funkcje
- EU8 Przygotowuje sprawozdanie z odbywanej praktyki

5. Forma zaliczenia praktyki

Zaliczenie praktyki następuje **na podstawie** wypełnionych i potwierdzonych przez zakładowego opiekuna **Tygodniowych Kart Praktyk**.

W przypadku osób, które były zatrudnione w ramach stosunku pracy lub umowy cywilno - prawnej zaliczenie praktyki dokonywane jest przez **Prodziekana ds. Studenckich i Kształcenia** a wpisywane do USOS przez **wydziałowego opiekuna studenckich praktyk zawodowych** na podstawie pisemnego i udokumentowanego wniosku studenta oraz wypełnionych i podpisanych (przez osobę uprawnioną do reprezentowania pracodawcy), a także zatwierdzonych przez wydziałowego opiekuna studenckich praktyk zawodowych **Tygodniowych Kart Praktyk**.